

伝言板

第 351 号

2026 年 9 月 7 日
一般社団法人 京都府歯科技工士会
TEL (075)821-7270 FAX (075)821-7278
E-mail: kyoushigi@office.eonet.ne.jp

目 次

① 理事の改選に関する件.....	1
② 京都市休日急病歯科診療（シルバーウィーク協力のお願い）	2
③ 会費引落としについて（(株)ニチギデータセンター）	2
④ 技工指示書価格について.....	3
⑤ 京都府歯科技工士会理事会報告（7 月度）	3
⑥ 京都府歯科技工士会理事会報告（8 月度）	6
⑦ 事務局だより.....	13
⑧ 会員の声.....	13

① 理事の改選に関する件

理事全員が本定時総会の終結と同時に任期満了退任するので、後任者選任のための選挙を実施した。投票終了後、速やかに開票が行われ、選挙管理委員長松本博は、当選者を発表した。

議長は、当選者を後任理事に選任する旨議場に諮ったところ、満場異議なくこれに賛成したので、次のとおり選任することを可決確定した。

理事 小川博和 （会長）再任

理事 長谷川聡 （副会長）再任

理事 後藤有志 （専務）再任

理事 田中俊之 再任

理事 明石全富 再任

理事 玉村嘉一 再任

理事 野々口巧 再任

理事 今北年則 新任

理事 田中康宏 新任

監事 堀井勝利 再任

監事 坂之下哲 再任

議案 代表理事選定の件

理事の任期満了により退任する役付理事の後任者として、小川博和氏の 1 名の立候補があり、出席者による満場異議なく次の者を選任した。

会長（代表理事）小川博和 （新任）

被選任者は就任を承諾した。

② 京都市休日急病歯科診療（シルバーウィーク協力のお願い）

シルバーウィーク 協力募集

ご協力のお願い

（一社）京都府歯科医師会より、令和 8 年度休日急病歯科診療について 9 月 20 日～9 月 23 日のシルバーウィークに協力依頼がありましたので、本会としては協力を行ってまいります。

つきましては会員皆様からの善意あるご協力を賜りたく存じますので、下記のとおりご案内申し上げます。

＜京都市休日急病歯科診療協力＞

担当日 令和 8 年 9 月 21 日（月・祝日）

依頼者数 1 名

従事場所 京都市休日急病歯科中央診療所

京都市中京区西ノ京東梅尾町 1 番地

（京歯口腔保健センター内）

075-812-8490

診療時間 午前 10 時 ～ 午後 6 時（受付 5 時終了）

＊診療開始時間の 20 分前にはお越しください

手 当 て 16,660 円 / 日（予定）

申 込 み 6 月 24 日の午後 1 時より、本会事務所にて、電話でのお申込みを受け付けいたします

（申込み期間：7 月 6 日迄）。

※お申込みいただいた方々の中から一名を選考させていただきます。

先着順採用ではございませんのでご了承ください。

③ 会費引落としについて（(株)ニチギデータセンター）

令和 7 年度は、株式会社ニチギデータセンターによる会費引落としが下記のとおり執り行われます。ご登録手続きをいただきました口座に、3 ヶ月分の会費のご入金をお願いいたします。

尚、株式会社ニチギデータセンターの会費引落とし期日は、4 月 27 日（4 月～6 月分）、7 月 27 日（7 月～9 月分）、10 月 27 日（10 月～12 月分）、1 月 27 日（1 月～3 月分）の年 4 回です。

※原則として毎回 27 日が引落日ですが、27 日が土・日・祝日に当たる場合は翌営業日以降のお引き落日となります。

④ 技工指示書価格について

本会が自営者会員様へ会員サービスとして行って

おります京技様式の技工指示書用紙は、2 枚綴りならびに 3 枚綴りの作成を行うとともに「屋号」を印刷の上、お渡しいたします。

印刷会社からの直送システムとなっておりますので、郵送料は着払い、指示書代金につきましては到着後、事務局より E メール若しくは FAX または郵送にて振込口座のご連絡をいたしますので、1 週間以内にお振り込みにてお支払をお願いいたします。

価格は 1 ケース（100 冊）あたり

2 枚複写 29,320 円、3 枚複写 39,660 円

2 ケース（200 冊）あたり

2 枚複写 50,670 円、3 枚複写 63,870 円

となっています。注文冊数が増えると印刷料金が割安になります。

尚、注文をお受けしてから発送到着までに、約2週間かかりますので、余裕を持ってご注文くださいますようお願いいたします。

⑤ 京都府歯科技工士会理事会報告（7 月度）

【会務報告】

- ・ 6 月 6 日（土） 定例理事会（オンライン会議・ZOOM）…………… 役員各員
- ・ 6 月 14 日（日） 伏見 歯のひろば…………… 高橋祥高、野々口巧、明石全富、長谷川聡、坂之下哲朗
- ・ 6 月 27 日（土） 令和8年度 定時総会…………… 役員各員
- ・ 6 月 27 日（土） 西京歯のひろば…………… 小川博和・長谷川聡・田中利哉
- ・ 7 月 6 日（月） 事務所出向…………… 後藤有志
- ・ 7 月 8 日（水） 事務所出向…………… 田中康宏、坂之下哲朗、今北年則
- ・ 7 月 10 日（金） 事務所出向…………… 小川博和、堀井勝利

【審議事項】

第 1 号議案：令和 8 年度 人事（役員および担当理事承認）の件 承認

令和 8 年度の本会新体制発足に伴い、会長：小川博和 の指名に基づく以下の役員人事、および今後の組織運営のための担当理事選任について

【主要役員人事】

- 副会長・組織担当：長谷川聡
- 専務理事・学術担当：後藤有志
- 会計：田中俊之

【新たに選任する担当理事の職務配置】

役職・担当 主な職務・管轄業務

学術担当理事 各種セミナーの企画・運営、歯科技工士専門学校との連携・対応

組織担当理事 支部長会の運営、公式 LINE の管理、入会促進および退会防止対策の推進、会員交流企画の立案

広報担当理事 伝言板の作成・発行管理、ホームページ（HP）の運営・更新管理 組織理事 今北年則

学術理事 玉村嘉一

広報理事 明石全富

第 2 号議案：令和 8 年度 役員弁済費の件 承認

令和 8 年度の役員弁済費について、下記の通り支給することの承認を求める。承認後、各役員へ振込手続きを行うものとする。

役職 単価 支給金額（合計）

会長（1 名） 70,000 円 70,000 円

副会長・専務（２名） 40,000 円 80,000 円
会計・理事・監事（８名） 10,000 円 80,000 円
合計金額 - 230,000 円

第３号議案：継続討議事項および各種表彰推薦の件 ４のみ継続審議 あとは承認

下記事項について、対応および推薦の有無を審議する。

1. 保険医協会総会懇親会（７月 25 日開催） 出席者：小川博和
2. 令和 8 年度 京都府優秀技能者表彰 および 京都府青年優秀技能者奨励賞表彰 推薦依頼 【提案】推薦なし（※返信期日： 7 月 13 日）。
3. 公衆衛生事業功労者 一般財団法人日本公衆衛生協会会長表彰 推薦依頼 【提案】推薦なし（※返信期日： 7 月 17 日）。
4. 医療功労賞表彰 推薦依頼 【対応審議】（※返信期日： 8 月 12 日）。

継続

第４号議案：理事会開催時交通費（支給金額確認）の件 承認

理事会出席者に支給する交通費について、最安値ルートに基づく下記の金額で支給することの承認を求める。運賃値上げ等による変更・訂正等がないか、各員確認を行うものとする。

氏名 片道ルートおよび運賃内訳 支給金額（往復）

小川 博和 長岡天神 → 西院（ 240 円） 西大路四条 → 西大路御池（ 230 円） 940 円
長谷川 聡 阪急西京極 → 西院（ 170 円） 西大路四条 → 西大路御池（ 230 円） 800 円
後藤 有志 京都市役所前 → 西大路御池（ 260 円） 520 円
明石 全富 西大路 → 西大路御池（ 230 円） 460 円
田中 俊之 JR 島本 → JR 西大路（ 230 円） JR 西大路 → 西大路御池（ 230 円） 920 円
野々口 巧 伊賀団地 → 六地藏（ 210 円） 醍醐 → 西大路御池（ 360 円） 1,140 円
玉村 嘉一 阪急大山崎 → 西院（ 280 円） 西大路四条 → 西大路御池（ 230 円） 1,020 円 田中 康宏 桂 → 西院（ 150 円） 西大路四条 → 西大路御池（ 230 円） 760 円
今北 年則 有栖川 → 西大路三条（ 250 円） 500 円
堀井 勝利 JR 青谷 → 六地藏（ 240 円） 六地藏 → 西大路御池（地下鉄）（ 360 円） 1,200 円
坂之下 哲朗 上堀川 → 二条城（ 230 円） 二条城 → 西大路御池（ 220 円） 900 円
合計支給金額 11 名分 9,160 円

第５号議案：関西・北陸地区歯科技工士学校連絡協議会「意見交換会」出席に関する件 承認

関西・北陸地区歯科技工士学校連絡協議会より受領した下記案内に関し、本会からの出席者（代表派遣および懇親会参加の有無）について審議の上決定する。

- 日時： 令和 8 年 8 月 3 日（月） 総会 14:00 ～ / 意見交換会 17:30 ～ 19:00
- 場所： 大阪ガーデンパレス（大阪市淀川区西宮原 1-3-35 ）
- 主旨： 令和 8 年度総会、編集委員会、特別講演および意見交換会（懇親会）への招聘
- 対応： 7 月 15 日（水）までに当番校（日本歯科学院専門学校）へ出欠および出席者名を要返信
小川博和 出席

第６号議案：休日急病歯科診療担当者 決定の件 承認

6 月より受付を開始している「休日急病歯科診療担当者」について、現在の申込状況をふまえ、本会からの担当者を決定する。

- 現在の申込状況： 小川博和 1 名（※受付期間： 7 月 6 日をもって終了）
- 備考： 本理事会にて担当者を決定し、歯科医師会へ 7 月 13 日（月）に返信予定

第 7 号議案：事務局お盆休みの承認に関する件 承認

本年度の事務局お盆休み（夏季休暇）は下記の通りとする

- 期間： 令和 8 年 8 月 12 日（水）～ 8 月 14 日（金）
- ※暦通り、8 月 11 日（火・祝）～ 8 月 16 日（日）の実質 6 連休とする。

第 8 号議案：会員退会の件（西山支部）承認

西山支部所属の会員より退会申し出があり、支部にて慰留に努めたものの困難であり、下記 2 名を 7 月末で退会とする。

- 退会者（西山支部・2 名）：
外田 智（7 月末付 退会）、中山 翔太（7 月末付 退会）

第 9 号議案：事務職員給与の件 承認

現在、本会事務局の時給が京都府の最低賃金（1,122 円）を下回っており、時給を 1,140 円への変更を提案する。

【報告・確認事項】

1. 中京歯科医師会主催「中京歯のひろば」協賛出展の件

中京歯科医師会主催の「中京歯のひろば」における協賛出展について報告を行う。本会としてブースを出店し、子供および一般市民向けに協賛企業と共に展・運営を行うものである。

- 日時： 令和 8 年 9 月 27 日（日） 9:30 ～ 14:00 （※終了後に片付け作業を実施）
- 場所： ゼスト御池 河原町広場 （京都市役所前 地下街）
- 協賛企業： デンツプライシロナ株式会社
- 出展・運営内容： 口腔内スキャナーによるデジタルスキャン体験、3D デザインソフトを活用したクラウン作製のデモおよび一般来場者の体験サポート

2. 本会役員就任挨拶状 送付先名簿の確認

事務局にて前回住所録をベースに最新情報へ修正中（他会等から受領した就任挨拶状の反映を含む）。

- 確認依頼： 歯科医師会各支部や、役員ご自身の勤務先社長宛などの情報に間違いがないか、本理事会にて最終の討議・確認。（別紙資料：役員就・退任挨拶状送付先）

3. 理事会交通費 支給金額の確認

最安値ルートでの支給金額設定について確認を行う。

- 確認依頼： 運賃値上げ等による変更がある場合は、事務局へご連絡いただくか、添付の雛形に赤字で訂正をお願いいたします。

4. 受領文書（挨拶状・案内等）の報告

事務局に届いた文書類は下記の通りです。

分類 文書名・内容

就任・退任挨拶状関連 株式会社モリタ製作所 役員就任挨拶状

就任・退任挨拶状関連 株式会社松風 役員就任挨拶状

就任・退任挨拶状関連 長野県歯科技工士会 役員就任挨拶状

就任・退任挨拶状関連 役員就・退任挨拶状送付先関連書類

学校・会議関連 関西・北陸地区歯科技工士学校連絡協議会 意見

交換会案内

学校・会議関連 大阪歯科大学歯学部付属歯科技工士学校 学生募集要項送付の件

5. 歯科衛生推進事業補助金の件

● 確認依頼：本年度学術においても例年通り京都府並びに日本歯科技工士の補助金を申請予定。担当理事は速やかに府庁担当者に連絡。

【その他討議事項】

- ・技工士会主催の懇親イベントを企画 11月8日の西山バーベキューを京都主催にしてはどうか
- ・指示書の発注数と売上の管理をして現状を把握してゆく
- ・ベースアップ支援料について、会員外の歯科技工所との情報共有について

【次回理事会開催予定】

日時： 令和8年8月8日（土） 18:00～19:00

⑥ 京都府歯科技工士会理事会報告（8月度）

開催日時 令和8年8月8日（土） 午後18時00分～午後19時00分

開催場所 リモート会議

出席者 小川会長・長谷川副会長・後藤専務・田中（俊）理事・田中（康）理事・野々口理事・今北理事・玉村理事・堀井監事・坂之下監事

【会務報告】

7月22日（水） 事務所出向 小川博和

7月25日（土）事務所出向 小川博和

7月29日（水） 事務所出向 田中康宏

8月3日（月） 事務所出向 小川博和

8月3日（月） 関西、北陸地区歯科技工士学校連絡協議会 小川博和

【審議事項】

第1号議案：組織拡充支援金の件（組織理事）承認

主旨

公益社団法人日本歯科技工士会「2026年度組織拡充事業支援金」の制度に基づき、本会主催の組織拡充事業（学生対象の実習・入会説明会）について支援金を申請するもの。支援金は1催事あたり上限5万円（参加者1名につき500円、役員3名分・経費等を含む）。申請書は事業実施の2か月前までに提出、実施報告書は実施後1か月以内に提出が必要。

申請内容

● カービング実習会

開催日：令和8年9月8日（火）13:00～16:00

参加予定者数：学生22名・会員3名（計25名）

収入予定額：支援金11,000円

支出予定額／収支：講師料15,000円（3名）・交通費 収支：△4,000円（自己負担）

● 人工歯排列・歯肉形成実習会

開催日：令和8年11月12日（木）13:00～16:00

参加予定者数：学生31名・会員3名（計34名）

収入予定額：支援金15,500円

支出予定額／収支：講師料15,000円（3名）・交通費 収支：△14,500円（自己負担）

● 入会説明会

開催日：令和 8 年 12 月 3 日（木）13:00～16:00

参加予定者数：学生 31 名・会員 3 名（計 34 名）

収入予定額：支援金 8,400 円

※ 支援金は受講者（未入会者） 1 名につき 500 円で算出。3 催事合計の自己負担額は △18,500 円の見込み。申

請書・実施報告書・受講者名簿・アンケートの提出要否について確認のうえ、順次申請手続きを進める。

第 2 号議案：地域医療介護総合確保基金（医療分）ヒアリングの件 継続

主旨

京都府健康福祉部医療課より、地域医療介護総合確保基金（医療分）に関する令和 8 年度事業実施状況および令和 9 年度事業実施意向調査等のヒアリング実施について依頼があった件。令和 9 年度は第四期（令和 6 ～ 8 年度）の基本方針を踏襲した事業提案を行う。

申請内容

- ・日時：令和 8 年 8 月 24 日（月）～ 9 月 4 日（金）のいずれかの日、30 分～ 1 時間程度（予定）
- ・場所：Zoom によるオンライン（予定）
- ・内容：（1）令和 8 年度事業実施状況（継続のみ）（2）令和 9 年度以降事業提案（継続・新規）
- ・提出様式：ヒアリング日程調整票／基金事業成果評価調査【様式 1】（継続のみ）／事業提案書

【様式 2】（継続・新規）

- ・提出期日：日程調整票＝令和 8 年 7 月 24 日（金）様式 1・様式 2＝令和 8 年 8 月 7 日（金）

※京都府医療課宛メール提出

※ 提出期日が本理事会前後にまたがるため、内容確認および提出担当について審議する。

第 3 号議案：歯科衛生推進事業補助金の件（学術理事）承認

主旨

歯科技工士の卒後教育の一環として生涯研修・臨床講座を開催し、京都府民により優れた歯科医療と良質の歯科技工物を供給すべく知識と技術の向上を図ることを目的として、京都府より交付を受けている補助金。令和 7 年度は交付申請額 90,000 円、生涯研修（自由研修課程）を 2 回開催し、精算額 90,000 円にて実績報告済み。令和 8 年度についても、昨年度と同様の内容・体制にて京都府へ交付申請を行いたい。

申請内容

- ・申請予定額：90,000 円（令和 7 年度と同額を予定）
- ・事業内容：卒後教育としての生涯研修（自由研修課程等）・臨床講座の開催（会場集合型／オンラインのハイブリッド開催、京都市内で年 2 回程度を予定）
- ・実施期間：令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日（予定）
- ・手続き：交付決定前に事業に着手する場合は「指令前着手届」を提出。交付申請書・事業計画書・収支予算書を添えて京都府へ申請する。

※ 参考：令和 7 年度実績 収入合計 258,720 円（学術負担金 148,720 円・京都府補助金 90,000 円・日本歯科技

工士会補助金 20,000 円）、支出合計 256,456 円。生涯研修は令和 8 年 3 月 1 日開催分（講師：やまざき歯科医

院 山崎史晃氏・石川航生氏、演題「デジタル義歯の現状と課題」、参加 35 名）等を実施。今年度も同様の枠組みで申請を進めることについて審議する。

第4号議案：名刺の件

名刺代金の件

役員名刺 6名分 単価 1,980 円（合計 11,880 円）にて発注する件、承認を求める。

第5号議案：火災保険更新の件 承認

事務局加入の火災保険（タフビズ事業活動総合保険（ワイド））が令和8年9月1日に満期日を迎える。設備什器等 1,000 千円・賠償 50,000 千円・借家賠償修理費用 12,000 千円を補償する現契約内容のまま、合計保険料 25,920 円にて継続更新することの承認を求める。

第6号議案：祝い金抛出の件 承認

7月25日（土）開催の京都府歯科保険医協会総会・懇親会への出席（出席者：小川博和）にあたり、祝い金1万円を抛出することの承認を求める。

第7号議案：日本歯科技工士会 Web 説明会の件 承認

- ・日時：令和8年8月6日（木） 13:30 ～（30分程度）
- ・会場：Web（Zoom）
- ・主旨：厚生労働省関連の各種調査（地域医療基盤総合推進調査「歯科技工録の運用実態及び今後のあり方に関するアンケート」、歯科技工所ベースアップ支援料実施状況調査）に関する説明会。

※添付資料あり

【開催報告】

- ・開催日：令和8年8月6日（木） 13:30 ～ 日技会館（WEB 併用）
- ・①歯科技工所ベースアップ支援料の活用状況に関する調査：全国の歯科技工所を対象にアンケート実施（2026年8月6日～9月11日）。収入額・技工士数・基本給等を調査。京都府の届出率は 62.73%（1,277 施設中 801 施設）。
- ・②令和8年度地域医療基盤総合推進調査事業：歯科技工指示書・歯科技工録・構造設備基準のデジタル化対応を検討する厚労省委託事業。歯科技工録「作成していない」が一人技工所 34.7%・技工所 35.4% と高止まりが課題。歯科技工録様式検討のアンケートは9月中旬実施予定、対象は歯科技工士・歯科技工所。
- ・③歯科技工所におけるストレスチェック義務化に関する全国調査：50人未満事業場も義務化（2028年4月施行予定）に向け、日本大学松戸歯学部が都道府県技工士会に準備状況等をヒアリング（任意参加）。

※ 事務連絡として、日技の会費引落不能（担当者退職に伴うシステム属人化が原因）についても報告があった。今後、日技にてシステム改修を進める予定。

第8号議案：三歯会参加の件 承認

- ・日時：令和8年9月2日（水） 会議 19:00 ～ 19:30 懇親会 19:30 ～
- ・会場：京都東急ホテル 中国料理「星ヶ岡」（京都市下京区堀川通五条下ル）
- ・抛出額：懇親会費等の抛出額について審議する。

参加者

会長 小川博和、副会長 長谷川聡、専務 後藤有志

協議事項

したい）

1. 歯科技工所ベースアップ支援料の運用状況について（会員への周知・請求推進の状況をお伺い 2. 地域医療介護総合確保基金の活用状況について（時間があれば）

要望事項

1. 歯科技工士会の組織拡充（会員増強）へのご理解・ご協力のお願い
2. ベースアップ支援料の適正な請求推進へのご協力のお願い
3. 三団体（歯科医師会・歯科技工士会・歯科衛生士会）の連携強化について

※ 出席者名簿・協議事項 / 要望事項は 7 月 31 日（金）までに当番団体（京都府歯科医師会）へ回答が必要（本

理事会の日程により対応済みか要確認）。

第 9 号議案：山科歯科医師会 50 周年記念祝賀会の件 承認

・日時：令和 8 年 9 月 19 日（土） 午後 2 時半より（集合写真撮影後、記念式典・記念講演・祝賀会の順で開催）

・会場：ウェスティン都ホテル京都（京都市東山区栗田口華頂町 1）

出席について

に回答する。

記念式典／記念講演／祝賀会それぞれについて出欠を決定し、返信ハガキにて 8 月 28 日（金）まで祝い金拠出について

50 周年という節目の記念行事であることを踏まえ、祝い金の要否・金額について審議する。

第 10 号議案：京都府歯科技工士会忘年会の件 継続審議

・日時：12 月 12 日（土） 理事会終了後 19:00 ～

・会場：未定（今後選定）

30,000 円 卒業生・未入会（学校）に要確認

支部長案件で支部員の参加を呼びかける

第 11 号議案：ZOOM 年会費拠出の件 否決

Web 会議・Web 説明会等での利用のため、ZOOM 有料プランへの加入について審議する。

・Pro プラン：年額払いで 1 ライセンスあたり約 23,985 円～ 30,700 円（税別 / 税込・為替により変動）

・Business プラン：年額払いで 1 ライセンスあたり約 32,985 円～ 42,220 円（税別 / 税込・為替により変動）

西山支部で使用しているアカウントを利用し、当面京都府歯科技工士会では契約しない

※ プラン・ライセンス数・支払方法（税別 / 税込・為替レート）により金額に幅があるため、加入プランおよび

拠出額について審議する。

第 12 号議案：事務所通話転送の件 承認

事務所への電話について、下記いずれの方法によるか審議する。

① 従来通り、会長または理事個人の携帯電話へ転送する

② 携帯電話を法人で用意し、役員間持ち回りで使用する ①で承認 今後は小川会長の携帯電話に転送する

※ 要討議。② を採用する場合は、9 月度理事会にて見積りを提示のうえ改めて審議する。

第 13 号議案：事務所賃貸借更新契約の件 承認

事務所（宏栄ビル 2 階 3 号室）の建物賃貸借契約について、賃貸人（有限会社マネジメントオフィス）より更新契約書が届いた。前回契約と同条件にて更新することの承認を求める。

・更新期間：令和 8 年 9 月 1 日～令和 11 年 8 月 31 日（3 年間）

- ・賃料： 55,000 円 水道代： 1,500 円 預り保証金： 100,000 円（据置）
- ・更新料： 55,000 円（賃料の 1 か月分）
- ・手続き：契約書 2 通に賃借人（乙）認印・連帯保証人（丙）実印にて署名押印のうえ返送。更新料 55,000 円は 8 月 27 日の 9 月分家賃等引き落としの際に併せて引き落とし予定（有限会社タカコーポレーション 松原幹男氏より案内）。

第 14 号議案：関西・北陸地区歯科技工士学校連絡協議会「意見交換会」出席に関する件承認

主旨

関西・北陸地区歯科技工士学校連絡協議会より受領した下記案内に関し、本会からの出席者（代表派遣および懇親会参加の有無）について審議の上決定する。

- ・日時：令和 8 年 8 月 3 日（月） 総会 14:00 ～／意見交換会 17:30 ～ 19:00
 - ・場所：大阪ガーデンパレス（大阪市淀川区西宮原 1-3-35）
 - ・主旨：令和 8 年度総会、編集委員会、特別講演および意見交換会（懇親会）への招聘
 - ・対応：7 月 15 日（水）までに当番校（日本歯科学院専門学校）へ出欠および出席者名を要返信
- 出席者：小川博和 出席。あわせて、祝い金 1 万円の拠出について承認を求める。

第 15 号議案：京都府歯科医師会 120 周年記念懇親会の件 承認

- ・日時：10 月 10 日（土）祝賀会 15:00 ～ 16:00 親睦会 16:00 ～ 18:00
- ・ウエスティン京都ホテル
- ・祝い金 20,000 円拠出
- ・小川会長参加予定

【報告・確認事項】

1. 日本歯科技工士会 新役員名簿送付の件

公社日技第 07-05 号（7 月 16 日付）にて、第 15 回社員総会（令和 8 年 6 月 13 日）における役員改選に伴う新役員名簿の送付があった旨、報告する。会長：森野隆。任期は令和 8 年 6 月 13 日の社員総会終結時から令和 10 年 6 月開催予定の社員総会終結時まで。

2. 第 29 回 近畿北陸歯科医療管理学会 総会・学術大会 広報協力の件

- ・日時：令和 8 年 9 月 13 日（日） 9:45 ～ 16:30
- ・会場：大阪府歯科医師会館
- ・主旨：大会テーマ「歯科界をもっと強く、もっとオモロク！ from Osaka」。広報用ポスター 2 部・パンフレット 10 部の送付があり、会員への周知・広報協力の依頼を受けている旨、報告する。

3. 日本スポーツ歯科医学会 第 37 回総会・学術大会 ポスター掲示願いの件

- ・日時：令和 8 年 12 月 5 日（土）・6 日（日）
- ・会場：盛岡市民文化ホール
- ・主旨：大会長 小林琢也氏（岩手医科大学）より、大会ポスターの掲示協力依頼があった旨、報告する。

4. 会員向けキャッシュレス決済サービス「SMBC マルチペイメントサービス」周知推進依頼の件

- ・主旨：日本歯科技工士会が SMBC GMO PAYMENT 株式会社と提携し、会員限定の優遇条件による決済代行サービスの提供を開始。会員への周知・導入推進への協力依頼があった旨、報告する。

- ・手数料等：初期導入費・月額固定費 無料、クレジットカード決済手数料 全ブランド一律 1.65%、入金サイクルは月 2 回締め・締め後 15 日で入金（売上処理として 1 件あたり別途 5 円）。

5. 挨拶状の件

- ・新潟県歯科技工士会：役員改選（新会長：飛田滋）に伴う新旧役員就任・退任の挨拶状を受領。
- ・千葉県歯科技工士会：役員改選（新会長：外口晴久）に伴う新旧役員就任・退任の挨拶状を受領。
- ・栃木県歯科技工士会：役員改選（新会長：南木康広）に伴う新旧役員就任・退任の挨拶状を受領。
- ・株式会社モリタより、小川博和会長就任に対する祝いのメッセージを受領。
- ・福井県歯科技工士会：役員改選（新会長：鈴木一郎）に伴う新役員就任の挨拶状を受領。
- ・広島県歯科技工士会：役員改選（会長：白井政博 留任）に伴う新旧役員就任・退任の挨拶状を受領。
- ・福岡県歯科技工士会：役員改選（会長：眞鍋弘幸 留任）に伴う新旧役員就任・退任の挨拶状を受領。
- ・神奈川県歯科技工士会：役員改選（新会長：宮代博之）に伴う新旧役員就任・退任の挨拶状を受領。

6. 被災地への歯科医療従事者の派遣について

令和 8 年 7 月 28 日に発生した熊本地震（激甚災害指定）に関し、厚生労働省医政局歯科保健課より日本歯科医師会へ、被災地への歯科医療従事者（JDAT：日本災害歯科支援チーム）派遣への協力依頼があった旨、報告する。現時点では JDAT 活動は九州地区歯科医師会連合会で対応する方針だが、状況により他地域へ派遣を依頼する可能性があるため、派遣体制の準備をお願いしたい旨の連絡があった。歯科技工士会としての直接対応は現状想定されていないが、情報共有として報告する。

7. 京都府歯科技工士会 HP 管理の件

HP 管理状況・運営内容

- ・年間契約料：79,200 円
- ・管理業者：アートクリック 森本達郎 電話：（075）468-1649

8. 互例会日程確認

次回互例会は 2027 年 1 月 11 日（月・祝／成人の日）予定である旨、確認する。

9. 日本歯科技工士会 お盆休みの件

お盆休み期間 8 月 11 日～16 日

10. お仕事博の件

場所：先端化学大学

日時：10 月 31 日（土）10：00～16：00

歯科医療専門学校のチラシを用意

協賛：デンケンハイデンタル

予算なし

昨年同様、右京支部で対応

11. 中京歯のひろばの件

9月27日10:00～14:00

ゼスト御池

歯科医療専門学校のチラシを用意

協賛：デンツプライシロナ

予算なし

昨年同様、西山支部で対応

⑦ 事務局だより

本会事務所の業務時間は、以下のとおりです。

毎週 月曜日・水曜日・金曜日の

午前10時 ～ 午後3時まで

事務員が不在の折には、FAX、Eメールなどのご利用をお願いします。

なお、7月より毎月第1水曜日は事務局を閉所としております。

⑧ 会員の声

このコーナーでは毎回、理事が持ち回りで投稿していますが、タイトルのとおり一般会員からの話題も募集しています。

技工作業でのちょっとした工夫や困りごと、また、仕事を離れて釣りや旅行などの趣味の話題、それぞれの地域の故郷自慢など、京歯技会員の交流のきっかけとなるような話題を提供していただけたらと思います。

投稿していただける方は、Wordにて文書を作成の上、写真も数点添えて頂き、京歯技事務局までメールでお送りください。